

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУ СО КК
«Ленинградский КЦРИ»
И.А. Тесля
«М. Ещенко» 2023г.

Положение о государственном казенном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Ленинградский комплексный центр реабилитации инвалидов»

Общие положения

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Краснодарского края «Ленинградский комплексный центр реабилитации инвалидов» (далее – Центр) является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является Краснодарский край.

Центр является юридическим лицом, находящимся в ведении министерства труда и социального развития Краснодарского края, далее – Уполномоченный орган.

Функции учредителя Центра осуществляет Уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Функции собственника Центра осуществляют департамент имущественных отношений Краснодарского края (далее – Краевой орган по управлению государственным имуществом) и Уполномоченный орган, если иное не установлено законодательством Краснодарского края.

Центр отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам такого учреждения несет собственник его имущества.

Центр от своего имени может приобретать гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным настоящим положением, и нести обязанности, выступать в судах в соответствии с законодательством.

Финансовое обеспечение деятельности Центра осуществляется за счет средств краевого бюджета на основании бюджетной сметы.

Доходы от приносящей доход деятельности Центра, в том числе от платных услуг, оказанных Центром, зачисляются в доход краевого бюджета.

Центр имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Краснодарского края, печать со своим полным наименованием.

Центр вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

Центр считается созданным со дня внесения в установленном порядке соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Центр не имеет филиалов и представительств.

Цели, предмет и виды деятельности Центра

Центр осуществляет социальное обслуживание инвалидов и призвано способствовать устранению или возможно более полной компенсации ограничений жизнедеятельности у инвалидов, вызванных нарушением здоровья со стойким расстройством функций организма, в целях их социальной адаптации, достижения ими материальной независимости и их интеграции в общество.

Для достижения цели, указанной в предыдущем абзаце настоящего положения, Центр в установленном законодательством порядке осуществляет следующие основные виды деятельности (предмет деятельности):

Предоставление услуг по социальному обслуживанию: социально-бытовых, социально-медицинских, социально-психологических, социально-педагогических, социально-экономических, социально-правовых;

Предоставление услуг по повышению коммуникативного потенциала инвалидов в возрасте от 18 лет, нуждающихся в социальной реабилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации или абилитации инвалидов (далее – ИПРА), разработанными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, в том числе:

предоставление услуг по социальной реабилитации (социально-средовой, социально-педагогической, социально-психологической, социокультурной, социально-бытовой адаптации);

обучение инвалидов и членов их семей пользованию техническими средствами реабилитации, включая предоставление инвалидам реабилитационного оборудования, средств индивидуальной реабилитации для проведения занятий в домашних условиях;

обучение навыкам поведения в быту и общественных местах;

оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности;

социально-оздоровительные мероприятия, спорт;

разработка индивидуальных планов проведения в Центре мероприятий по социальной реабилитации и абилитации инвалидов с учетом проведенной социальной диагностики;

динамический контроль за процессом реабилитации и абилитации инвалидов;

взаимодействие с органами и учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта, общественными организациями и объединениями, другими органами, учреждениями и

взаимодействие с органами и учреждениями социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта, общественными организациями и объединениями, другими органами, учреждениями и организациями в интересах инвалидов;

информирование и консультирование членов семей инвалидов по вопросам социальной реабилитации и абилитации;

сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи при получении социальных услуг в Центре;

медицинская деятельность согласно специальному разрешению – лицензии;

образовательную деятельность по общеразвивающим программам дополнительного образования детей и взрослых в соответствии со специальным разрешением – лицензией.

Право Центра осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Центра со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении его срока действия, если иное не установлено законодательством.

Центр не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим положением.

Имущество Центра

Имущество Центра принадлежит ему на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Центром, возникает у Центра с момента передачи имущества, если иное не установлено законом и иными правовыми актами или решением собственника.

Центр обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество и сделок с ним в случаях и порядке, предусмотренных законом.

Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Центра, а также имущество, приобретенное Центром по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Центра в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для

прекращения права собственности, а также в случаях правомерного изъятия имущества у Центра по решению собственника.

Центр в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Центр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Крупная сделка может быть совершена Центром только с предварительного согласия Уполномоченного органа.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность определяемая в соответствии со ст. 27 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Уполномоченным органом.

Центр не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

Центр вправе с согласия Уполномоченного органа, согласованного с Краевым органом по управлению государственным имуществом, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенным Центром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, Центр вправе вносить имущество, указанное в предыдущем абзаце, в уставной капитал хозяйственных обществ или складочный капитал хозяйственных партнерств либо иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

Центр не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Центром, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из краевого бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Земельный участок, необходимый для выполнения Центром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в соответствии с действующим законодательством.

Права Центра на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Центром на праве оперативного управления,

осуществляют Краевой орган по управлению государственным имуществом и Уполномоченный орган в соответствии с действующим законодательством.

Условия предоставления социальных услуг

Условия предоставления социальных услуг и перечень документов, необходимых для предоставления социальной услуги.

Прием на социальное обслуживание

Социальное обслуживание предоставляется:

инвалидам нуждающимся в социальном обслуживании, и в социальной реабилитации и абилитации в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов (далее ИПРА), разработанными федеральным государственным учреждением «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Краснодарскому краю» (далее – МСЭ).

Постановка граждан на учет в Центр осуществляется на основании приказа Управления социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края в Ленинградском районе о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании.

Зачисление граждан на социальное обслуживание оформляется приказом директора Центра на основании следующих документов:

заявление;

паспорт или другой документ, удостоверяющий личность заявителя;

справка бюро медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности;

индивидуальная программа реабилитации или абилитации;

заключение лечебно-профилактического учреждения о состоянии здоровья лица, отсутствии медицинских противопоказаний к принятию на обслуживание и необходимости постоянного постороннего ухода и обслуживания вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию;

индивидуальная программа предоставления социальных услуг инвалидам.

копии заверяются юрисконсультом Центра.

Противопоказания для зачисления на обслуживание являются:

все заболевания в острой стадии, хронические заболевания в стадии декомпенсации;

инфекционные и венерические заболевания в острой или заразной стадии;

гнойно-некротические заболевания;

все формы туберкулеза в активной стадии;

психические заболевания, эпилепсия с частыми (более одного раза в месяц) приступами и изменениями личности;

все виды наркомании, токсикомании и алкоголизма (исключая состояния стойкой ремиссии);

кахексия любого происхождения;

злокачественные новообразования в активной фазе;

наличие показаний к оперативному вмешательству или применению других специальных методов лечения;

заболевания, препятствующие применению комплекса мероприятий по социальной реабилитации, необходимого при имеющихся функциональных нарушениях.

Не принимаются на социальное обслуживание граждане, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

Социальные услуги, в том числе входящие в федеральный или территориальный перечень гарантированных государством услуг, оказываются гражданам бесплатно, за плату или частичную плату в соответствии с Законом Краснодарского края от 5 ноября 2014 года № 3051-КЗ «О социальном обслуживании населения на территории Краснодарского края».

Направляемые инвалиды должны быть способны к обучению и овладению навыкам, умениям и не иметь резко выраженного ограничения способности к самообслуживанию и выраженного ограничения способности к обучению.

Снятие граждан с социального обслуживания. Снятие граждан с социального обслуживания осуществляется приказом директора Центра при следующих обстоятельствах и на основании документов:

выполнение Поставщиком социальных услуг договорных обязательств по предоставлению услуг в объеме, предусмотренном договором, истечением периода обслуживания;

отказ гражданина от продолжения социального обслуживания (личное заявление гражданина);

необходимость отъезда гражданина в иное место жительства (личное заявление гражданина);

выявление медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию (заключение медицинского учреждения);

наступление условий, представляющих угрозу жизни и здоровью сотрудников организации, являющейся поставщиком социальных услуг;

нарушение получателем социальных услуг правил поведения и внутреннего распорядка, установленных поставщиком социальных услуг, при получении социальных услуг;

смерть гражданина (копия свидетельства о смерти).

Структурные подразделения Центра.

В структуру Центра входит отделение социальной реабилитации.

Отделение социальной реабилитации предназначено для проведения в соответствии с ИПРА мероприятий по социальной реабилитации инвалидов, находящихся в Центре в условиях полустационарного пребывания.

Основными задачами отделения социальной реабилитации являются:

реализация рекомендаций ИПРА по социально-средовой реабилитации, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации; социально-психологической реабилитации, физкультурно-оздоровительным мероприятиям;

обучение навыкам компьютерной грамотности;

восстановление у инвалидов жизненно важных двигательных функций, умений и навыков, необходимых в сфере бытовой деятельности.

Отделение социальной реабилитации выполняет следующие функции:

осуществление мероприятий по социально-средовой, социально-педагогической, социокультурной реабилитации, социально-бытовой адаптации инвалидов; проведение социально-оздоровительных мероприятий; проведение социально-психологической реабилитации; оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности.

оказание социальных услуг инвалидам (социально-бытовых, социально-педагогических, социально-правовых и иных услуг).

Обслуживание отделением социальной реабилитации инвалидов осуществляется путем предоставления им, в зависимости от степени и характера нуждаемости, услуг по социальной реабилитации, услуг социокультурной реабилитации, социально-психологической реабилитации, социально-педагогической реабилитации, физкультурно-оздоровительным мероприятиям в соответствии с законодательством Российской Федерации и Краснодарского края.

Порядок управления деятельностью Центра.

Центр возглавляет директор, далее именуемый Руководитель, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Уполномоченным органом в установленном законодательством порядке.

Руководитель действует от имени Центра без доверенности, представляет его интересы на территории Российской Федерации.

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в Центре создается Попечительский совет, который является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности.

Правовую основу деятельности попечительского совета составляют

Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации,

федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Примерное положение о попечительском совете организации социального обслуживания, утвержденное приказом министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.06.2014 №425-н.

Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники организации социального обслуживания.

Персональный состав попечительского совета определяется директором учреждения.

Председатель Попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосование большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя. Попечительский совет создается на весь период деятельности учреждения.

Основными задачами попечительского совета являются:

содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования учреждения, улучшения качества его работы;

содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения;

содействие в совершенствовании материально-технической базы учреждения;

содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

содействие в повышении квалификации работников учреждения, стимулировании их профессионального развития;

содействие в повышении информационной открытости учреждения;

содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности учреждения.

Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

запрашивать информацию от администрации учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

вносить администрации организации социального обслуживания предложения по вопросам совершенствования деятельности учреждения;

участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенными к компетенции попечительского совета;

участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенными к компетенции попечительского совета;

осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора учреждения.